



## Deelnamebesluit Stadsdeelcommissie Amsterdam Oost 2022

De Algemene Deelafdelingsvergadering van D66 Amsterdam Oost, bijeen op 30 Juni 2021, besluit:

1. zelfstandig deel te nemen aan de stadsdeelcommissieverkiezingen van 16 maart 2022 van Amsterdam-Oost met een lijst onder de bij de Kiesraad geregistreerde aanduiding Democraten 66 (D66);
2. met betrekking tot de verkiezing van personen voor de kandidatenlijst:
  - a. het profiel van de kandidaten vast te stellen conform bijlage 1 bij dit deelnamebesluit;
  - b. de lijst zal geen lijsttrekker bevatten;
  - c. het aanvangs- en sluitingstijdstip van aanmelding voor kandidaten vast te stellen op maandag 2 Augustus 2021, 00:00 uur tot en met zondag 3 oktober 2021, 23:59 uur;
  - d. het aanvangs- en sluitingstijdstip van de stemming voor kandidaten vast te stellen op maandag 25 oktober 2021, 00:00 uur tot en met maandag 8 november 2021, 23:59 uur;
  - e. het minimaal te behalen percentage vermeldingen bij de stemming voor de kandidaten voor plaatsing op de definitieve kandidatenlijst vast te stellen op 10% indien er zich meer dan vier kandidaten gekandideerd hebben;
  - f. het maximaal aantal kandidaten dat geplaatst wordt op de kandidatenlijst vast te stellen op 20;
  - g. een lijstadviescommissie (LAC) in te stellen, conform bijlage 2 bij dit deelnamebesluit;
  - h. de hoogte van het percentage voor de politieke afdracht regeling vast te stellen op 3% (bestuurders worden hiervan uitgesloten – ze vallen onder de regeling van de centrale stad);
  - i. de verantwoordelijkheden van een verkiezingscommissie (VC) onder te brengen bij de VC van de centrale stad;
  - j. het bestuur een mandaat te geven om maximaal één lijstduwer te zoeken en als zodanig te presenteren en te plaatsen op de conceptkandidatenlijst.



## Bijlage I

### D66 Amsterdam Oost – Profiel Stadsdeelcommissielid

#### *Basisvereisten en drijfveren voor een stadsdeelcommissielid*

Het stadsdeelcommissielid is toegewijd aan D66, aan Amsterdam Oost en aan de afdeling. Er wordt van het stadsdeelcommissielid verwacht zich bezig te houden met (lokale) programmaontwikkeling en het voeren van campagne. Het stadsdeelcommissielid heeft of is bereid te investeren in dossier- en praktijkkennis om het gemeentelijk beleid op inhoud te beoordelen en met voorstellen voor verbetering te komen.

Het stadsdeelcommissielid moet in ogenschouw nemen dat het vervullen van een rol in de stadsdeelcommissie meer is dan het voorbereiden en bijwonen van stadsdeelvergaderingen. Van het stadsdeelcommissielid wordt eveneens verwacht een actieve en betrokken relatie te hebben met de inwoners en maatschappelijke organisaties in Amsterdam Oost. Hierbij kan bijvoorbeeld gedacht worden aan het bijwonen van culturele evenementen, sportwedstrijden en publieke debatten, het actief onderhouden van relevante netwerken in de stad. Maar ook het leveren van actieve bijdragen aan bijvoorbeeld themagroep-bijeenkomsten en andere activiteiten van de eigen vereniging.

De maatschappelijke betrokkenheid wordt gecombineerd met politieke sensitiviteit en een onafhankelijke en controlerende houding in de stadsdeelcommissie. Hierbij staat het behartigen van Amsterdam Oost belangen centraal. Het stadsdeelcommissielid is communicatief vaardig en neemt initiatief. Ook integriteit is van belang, waaronder het handhaven van sociale en ethische normen in het werk en publieke leven. Dit is belangrijk voor het wekken van vertrouwen in de eigen professionaliteit en integriteit.

Een D66 stadsdeelcommissielid moet beschikken over voldoende tijd voor het uitvoeren van de taken als stadsdeelcommissielid, kan flexibel met deze tijd omgaan en is stressbestendig. Het stadsdeelcommissie werk neemt 10 tot 15 uur per week in beslag. Deze uren vinden plaats op onregelmatige tijden, zowel overdag, 's avonds als in het weekend.

#### *Competenties van een Stadsdeelcommissielid*

In aanvulling op het bovenstaand profiel worden tevens onderstaande persoonskenmerken en competenties meegewogen.

- **Visie vormend.** Conceptueel en beleidsmatig denken met daarbij de lange termijn voor ogen.
- **Onderhandelingsvaardig.** Het bereiken van een goed resultaat zonder relaties te schaden, wanneer sprake is van tegengestelde belangen.
- **Netwerkgericht.** Het vermogen hebben te werken in teamverband en, zowel binnen als buiten dit team, relaties op te bouwen, te onderhouden en te benutten die nu of in de toekomst van belang kunnen zijn om werk gerelateerde doelen te realiseren.
- **Innovatief.** Komt met vernieuwende ideeën en oplossingen. Durft hierbij buiten de gebaande paden te denken.
- **Proactief en actie gericht.** Kansen en mogelijkheden signaleren en zelfstandig actie ondernemen.



- **Verbindend.** Werkt aan goede relaties tussen inwoners en de stadsdeelcommissie, alsmede de commissieleden onderling.
- **Overtuigingskracht hebbend.** Erin slagen anderen te overtuigen van een idee, plan of standpunt en hen hier enthousiast voor te maken. Debatvaardigheid is hier een onderdeel van.
- **Persoonlijke sensitiviteit tonend.** Het vermogen hebben open te staan voor andere normen, waarden, opvattingen en culturen en zich te verplaatsen in anderen om hun houding en reacties te begrijpen.
- **Analytisch vermogen.** Het vermogen hebben een probleem te analyseren en het probleem op te delen in hanteerbare proporties.

### *De fractie*

Bovenstaand profiel geldt voor elk stadsdeelcommissielid afzonderlijk. Competenties en expertise van elk stadsdeelcommissielid kunnen echter verschillen en er zal bij de selectie van stadsdeelcommissieleden aandacht zijn voor complementariteit van competenties en een zo breed mogelijke spreiding van expertises binnen de fractie. Diversiteit staat hoog in het vaandel van D66. We streven daarom naar een fractie waarin dit is terug te zien. Het gaat hierbij om alle vormen van diversiteit bijvoorbeeld die op het gebied van leeftijd, gender, etnische en sociale achtergrond, competenties, ervaring, enzovoorts. Een goede balans tussen overtuigingskracht en relativering, lange (termijn) visie en actie, verbinden en uitdagen. De fractie fungeert als team en de stadsdeelcommissieleden moeten dus goed kunnen samenwerken. Het team straalt uit dat ze benaderbaar en ambitieus zijn.

### *Taken en verantwoordelijkheden*

- Vervult proactief de rol als 'ogen en oren' van het stadsdeel, de SDC. Concreet:
  - Betreft bewoners en ondernemers bij de voorbereiding en besluitvorming over gemeentelijke gebiedsplannen
  - Weegt de belangen in het stadsdeel zorgvuldig af en brengt deze belangen onder de aandacht bij het Dagelijks Bestuur van het Stadsdeel, de gemeenteraad en de gemeentelijke organisatie.
- Schrijft en verdedigt vanuit het sociaal-liberale gedachtegoed van D66 'Adviezen'.
- Neemt deel aan de vergaderingen die de SDC per maand voert.
- Bereidt de vergaderingen van de SDC met het Dagelijks Bestuur degelijk voor; dit betekent veel leeswerk, meningsvorming op basis van gesprekken met belanghebbenden, en bruggen bouwen binnen de Amsterdamse politiek.
- Ontwikkelt en onderhoudt verbinding met lokale netwerken. Dit kan vele vormen aannemen, zoals werkbezoeken, deelname aan debatten en 'koffiemomenten'.
- Informeert actief, als het lokale gezicht van D66, zowel de stad als de vereniging over de activiteiten van D66 in het stadsdeel, bijvoorbeeld via (sociale) media en ledenvergaderingen en overige bijeenkomsten van de eigen deelafdeling van D66.



- Onderhoudt informeel frequent contact met de politiek secretaris in het bestuur van de deelafdeling.

### *Tot slot*

Kandidaten dienen op het moment van sluiting van de kandidaatstelling minimaal een half jaar lid te zijn van D66. In uitzonderlijke gevallen kan dispensatie worden verkregen van het landelijk bestuur. De kandidaat dient tevens te voldoen aan de wettelijke eisen en heeft aan de contributieverplichtingen voldaan.

De belangrijkste bron van inkomsten van D66 Amsterdam Oost zijn de vrijwillige afdrachten op basis van de afdrachtregeling. Bij het invullen van het kandidaatstellingsformulier geeft de kandidaat aan deze regeling na te zullen komen. Op het aanmeldingsformulier staan diverse additionele formele eisen waaraan een kandidaat moet voldoen. De kandidaat is bekend met deze eisen, het afdelingsreglement en de procedures binnen de vereniging.



## Bijlage II

### Instellingsbesluit Lijstadviescommissie

Voor de stadsdeelcommissieverkiezingen van 16 maart 2022 in Amsterdam.

#### Doel

De Lijstadviescommissie (LAC) heeft als doel om een advies aan de leden op te stellen voor de plaatsen 1 tot en met 6 op de lijst voor de gemeenteraadsverkiezing van 16 maart 2022 in Amsterdam. Dit advies wordt aan de leden voorgelegd bij de interne verkiezing van de kandidaten voor de lijst.

#### Werkwijze

De kandidaten hebben een gesprek met de LAC. Na deze gesprekken stelt de LAC haar advies op. De kandidaten wordt vervolgens hun plek op de advieslijst (onder embargo) medegedeeld. Zij krijgen vervolgens 4 dagen de tijd (H.R. art. 6.13.3) om een reactie van 300 woorden te geven. Deze reactie wordt aan het advies toegevoegd bij de publicatie. De LAC stelt een advies op aan de hand van individuele volgorde van de leden – na interne stemming wordt er een onderscheid gemaakt tussen verkiesbare en niet-verkiesbare kandidaten.

#### Samenstelling

De lijstadviescommissie zal uit tenminste 2 personen bestaan:

1. De afdelingsvoorzitter
2. Een persoon met ervaring in werving en selectie en/of;
3. Een persoon met ruime politieke ervaring en/of;
4. Een persoon buiten D66 Amsterdam Oost.

Leden van de Lijstadviescommissie mogen zelf geen kandidaat zijn voor de verkiezing waar zij een advies over uitbrengen.

#### Opdracht

De LAC houdt rekening met een juiste afspiegeling van het stadsdeel over de verschillende gebieden binnen het stadsdeel, bij gelijke geschiktheid van kandidaten. De LAC vraagt de kandidaten naar integriteit, en de intentie om vier jaar te blijven zitten.

De LAC stelt vooraf heldere procedures op zodat het open en transparant is hoe de werkwijze van de LAC is.